

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к712) Таможенное право и служебная
деятельность

Безотецкая И.П., канд.
юрид. наук



07.05.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Таможенно-логистический аутсорсинг

для специальности 38.05.02 Таможенное дело

Составитель(и): к.э.н. доцен, доцент, Степанова ВС

Обсуждена на заседании кафедры: (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от 01.01.0001г. №

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

г. Хабаровск
2024 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ ____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ ____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ ____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к712) Таможенное право и служебная деятельность

Протокол от __ ____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Безотецкая И.П., канд. юрид. наук

Рабочая программа дисциплины Таможенно-логистический аутсорсинг
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1453

Квалификация **специалист таможенного дела**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой (курс) 2
контактная работа	8	контрольных работ 2 курс (1)
самостоятельная работа	132	
часов на контроль	4	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	132	132	132	132
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Функционирование и развитие сферы аутсорсинговых услуг. Понятие и сущность аутсорсинга. Формы аутсорсинга (внешний, внутренний, частичный, полный). Виды аутсорсинга. Понятие и сущность таможенного аутсорсинга. Понятие и сущность транспортно-логистического аутсорсинга. Принятие решения по переходу на таможенный и транспортно-логистический аутсорсинг. Функции аутсорсинговых компаний в сфере таможенного дела. Виды услуг таможенного и транспортно-логистического аутсорсинга. Правовые основы взаимоотношения сторон при аутсорсинге логистических функций. Структура контракта. Содержание контракта.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.ДВ.02.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Таможенно-логистическая инфраструктура
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Управление цепями поставок при мультимодальных перевозках
2.2.2	Международные таможенно-транспортные коридоры и транзитный потенциал ЕАЭС

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-21: Владеет навыками ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС в зависимости от вида транспорта

Знать:

таможенные операции при международных перевозках различными видами транспорта. Общие принципы и правовые основы международных перевозок товаров.

Уметь:

проведение таможенных операций при международных перевозках различными видами транспорта.

Владеть:

навыками ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС в зависимости от вида транспорта.

ПК-23: Владеет навыками предоставления государственных таможенных услуг и услуг в области таможенной логистики

Знать:

перечень государственных таможенных услуг и услуг в области таможенной логистики. Таможенно-логистическую инфраструктуру.

Уметь:

предоставлять государственные таможенные услуги и услуги в области таможенной логистики использовать объекты таможенно-логистической инфраструктуры при международных перевозках.

Владеть:

навыками предоставления государственных таможенных услуг и услуг в области таможенной логистики; навыками организации и контроля деятельности таможенно-логистической инфраструктуры.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия						
1.1	Функционирование и развитие сферы аутсорсинговых услуг. Понятие и сущность аутсорсинга. /Лек/	2	0	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Формы аутсорсинга (внешний, внутренний, частичный, полный). Виды аутсорсинга. /Лек/	2	0	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

1.3	Понятие и сущность таможенного аутсорсинга. Понятие и сущность транспортно-логистического аутсорсинга. Принятие решения по переходу на таможенный и транспортно-логистический аутсорсинг. /Лек/	2	2	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Функции аутсорсинговых компаний в сфере таможенного дела. /Лек/	2	0	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Виды услуг таможенного и транспортно-логистического аутсорсинга. /Лек/	2	0	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Правовые основы взаимоотношения сторон при аутсорсинге логистических функций. Структура контракта. Содержание контракта. /Лек/	2	2	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Практические занятия							
2.1	Функционирование и развитие сферы аутсорсинговых услуг. Понятие и сущность аутсорсинга. /Пр/	2	0	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.2	Формы аутсорсинга (внешний, внутренний, частичный, полный). Виды аутсорсинга. /Пр/	2	0	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.3	Понятие и сущность таможенного аутсорсинга. Понятие и сущность транспортно-логистического аутсорсинга. Принятие решения по переходу на таможенный и транспортно-логистический аутсорсинг. /Пр/	2	2	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.4	Функции аутсорсинговых компаний в сфере таможенного дела. /Пр/	2	0	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.5	Виды услуг таможенного и транспортно-логистического аутсорсинга. /Пр/	2	0	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
2.6	Правовые основы взаимоотношения сторон при аутсорсинге логистических функций. Структура контракта. Содержание контракта. /Пр/	2	2	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
Раздел 3. Самостоятельная работа							
3.1	Функционирование и развитие сферы аутсорсинговых услуг. Понятие и сущность аутсорсинга. /Ср/	2	16	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Формы аутсорсинга (внешний, внутренний, частичный, полный). Виды аутсорсинга. /Ср/	2	20	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

3.3	Понятие и сущность таможенного аутсорсинга. Понятие и сущность транспортно-логистического аутсорсинга. Принятие решения по переходу на таможенный и транспортно-логистический аутсорсинг. /Ср/	2	9	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.4	Функции аутсорсинговых компаний в сфере таможенного дела. /Ср/	2	18	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.5	Виды услуг таможенного и транспортно-логистического аутсорсинга. /Ср/	2	16	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.6	Правовые основы взаимоотношения сторон при аутсорсинге логистических функций. Структура контракта. Содержание контракта. /Ср/	2	15	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.7	Подбор литературы для написания реферата. Исследование литературы по теме реферата. Написание реферата. /Ср/	2	38	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.8	/ЗачётСОц/	2	4	ПК-21 ПК-23	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тебекин А.В.	Логистика: Учеб.	М: Дашков и К, 2021,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Курбанов А.Х., Плотников В.А.	Аутсорсинг : история, методология, практика: моногр.	Москва: Инфра-М, 2014,
Л2.2	Овчинников О. А.	Основы таможенного дела: учебное пособие для студентов образовательных организаций, обучающихся по специальности "Таможенное дело"	СПб.: Троицкий мост, 2016, http://www.trmost.ru/userfiles/f/lash/otamd/HTML/index.html?updPCvkkKBNmmbtdz&305813673492&128

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Король Р.Г., Гарлицкий Е.И.	Терминально-логистические комплексы: метод. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2015,
Л3.2	Нечипорук М.В.	Аутсорсинг в сфере грузовой и коммерческой работы: метод. указания	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2016,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Овчинников О.А. Основы таможенного дела [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Овчинников О.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2016.— 152 с.		https://e.lanbook.com/book
----	---	--	---

Э2	Овчинников О.А. Основы таможенного дела [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Овчинников О.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2016.— 152 с.	http://www.trmost.com/tm-main.shtml?lib
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)		
6.3.1 Перечень программного обеспечения		
Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415		
Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367		
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС		
Альта-Максимум - Пакет программ для таможенного оформления, лиц.168699		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем		
Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru		
Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru		

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
3536	Учебная аудитория для лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	комплект учебной мебели, доска.
3517	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	учебная доска, комплект учебной мебели
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>1. Работа обучающихся должна быть организована с учетом времени изучения той или иной темы по учебному плану. Основной формой контроля за самостоятельной работой обучающихся являются практические занятия, а также еженедельные консультации преподавателя. Работа по подготовке к семинарским занятиям включает работу над предлагаемыми вопросами и заданиями к темам заданий, а также самостоятельное изучение нормативно-правовых актов.</p> <p>Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.</p> <p>Цель семинарских практических занятий, проводимых по дисциплине «Таможенно-логистический аутсорсинг» - углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения материала, а также приобретение практических навыков в аутсорсинговой деятельности. Семинарские занятия позволяют также контролировать усвоение студентами учебного материала.</p> <p>При подготовке к семинару целесообразно готовить конспекты. В них должен быть изложен материал, которым обучающийся может воспользоваться во время проведения семинара. Можно иметь на семинаре нормативные акты, в частности, решения ЕЭК и ТК ЕАЭС. При подготовке к семинару обучающийся должен обратить внимание на ключевые вопросы, которые приведены в плане семинара. Прежде всего, необходимо уяснить, что из себя представляет аутсорсинг, виды и формы аутсорсинга.</p> <p>Успеху проведения занятий способствует тщательная предварительная подготовка студентов, для этого им необходимо ознакомиться с заданием, определить примерный объем работы по подготовке к занятию, выделить вопросы и задачи, ответы на которые и решение без предварительной подготовки не представляются возможными; ознакомиться с перечнем нормативно-правовых актов, литературных источников, рекомендуемых для изучения. Провести реферирование литературы – изложение в письменной форме содержания статьи, научной работы, разделов учебных пособий и др.</p> <p>При ответах на вопросы и решении задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму. Порядок ответов может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов.</p> <p>Занятия проводятся в форме свободной дискуссии при активном участии студентов, в форме выступлений с докладами и презентационными материалами и в форме практической работе по заполнению таможенной декларации. Поэтому студенты имеют возможность дополнять выступающих, не соглашаться с ними, высказывать и отстаивать свои точки зрения, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы. Вопросы могут быть заданы преподавателю.</p>

Подготовка докладов возможна по отдельным темам программы, а также как подготовка докладов и сообщений на семинарское занятие. Целью подготовки докладов является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными, нормативными и статистическими источниками, с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом. Доклад предлагается сопровождать самостоятельно подготовленной презентацией, что позволяет докладчику структурировать основные положения и тренирует умение выделять основное, а слушателям облегчает усвоение получаемой информации.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы и задачи, выполненные во время подготовки к ним, тексты нормативных актов, учебную и дополнительную литературу. Как за устные, так и за письменные ответы студентам выставляются оценки по пятибалльной системе. По предложению преподавателя студент может изложить содержание выполненной им письменной работы на практических занятиях, после чего группе предлагается обсуждение проблемных вопросов в формате круглого стола.

Цель такой формы работы как работа в малых группах – это приобретение практических навыков по заполнению таможенной декларации в специально оборудованной . В начале такого занятия преподавателем выдается практическое задание. Студенческая работа сдается обучающимися на следующем по плану занятии. Письменную работу может быть задана как по уже изученной, так и по изучаемой теме. Объем работы – 1-3 страницы. Основное отличие домашней контрольной работы от аналогичной аудиторной работы с использованием материалов состоит в степени сложности предлагаемых преподавателем задач. По окончании занятия преподаватель подводит итоги, отмечает уровень подготовки к занятию.

2. Основные формы текущего контроля знаний: опросы, тестирование, зачет с оценкой.

Опросы (письменные/устные), словарный диктант по категориальному аппарату, для чего обучающимся необходимо усвоить основные понятия (термины).

Тестирование может проводиться по отдельным темам курса и по всей дисциплине в виде итогового теста.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию.

При подготовке к теоретической части тестирования нужно, прежде всего, просмотреть конспект лекций и отметить в нем имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Также при подготовке к тестированию следует просмотреть конспект практических занятий и выделить практические задания, относящиеся к данному разделу. Если задания на какие – то темы не были разобраны на занятиях (или решения которых оказались не понятными), следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений. Полезно самостоятельно решить несколько типичных заданий по соответствующему разделу.

Подготовка к зачёту с оценкой.

При подготовке к зачёту с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций (при наличии лекционного курса по дисциплине), рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к зачёту с оценкой – это повторение всего материала изученной дисциплины. При подготовке к сдаче зачёта с оценкой студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачёту с оценкой студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

При дистанционном обучении возможна сдача зачета в форме тестирования. Это на усмотрение преподавателя.

Для лиц с ОВЗ дополнительных условий не требуется. Дисциплина может быть освоена с применением дистанционных образовательных технологий

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Специальность 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенная логистика

Дисциплина: Таможенно-логистический аутсорсинг

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо

Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично
-----------------	---	---------

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительн	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

Компетенции ПК-21,ПК-23

Понятие и сущность аутсорсинга.

Основные тенденции сферы аутсорсинговых услуг.

Виды аутсорсинга.

Виды аутсорсинга в зависимости от вида и объема передаваемых функций.

Этапы развития аутсорсинга компании.

Основные преимущества аутсорсинга для современных компаний.

Мотивация использования аутсорсинговых услуг для заказчика.

Понятие и сущность таможенного аутсорсинга.

Понятие и сущность транспортно-логистического аутсорсинга.

Причины для заинтересованности российских предпринимателей в таможенном аутсорсинге.

Причины для заинтересованности российских предпринимателей в транспортно-логистическом аутсорсинге.

Объем функций, передаваемых внешнему исполнителю.

Функции аутсорсинговых компаний в сфере таможенного дела.

Виды услуг таможенного и транспортно-логистического аутсорсинга.

Формирование стоимости услуг таможенного и транспортно-логистического аутсорсинга.

Принятие решения по переходу на таможенный и транспортно-логистический аутсорсинг.

Алгоритм передачи бизнес-процессов на аутсорсинг.

Структурно-логическая схема управления процессом передачи компанией бизнес-процессов на аутсорсинг.

Этапы процесса разработки стратегии аутсорсинга.

Анализ бизнес-процессов и определение целесообразности их вынесения на аутсорсинг в рамках общефирменной стратегии.

Виды бизнес-процессов.

Анализ рынка аутсорсинга выбранных бизнес-процессов: количество представленных на рынке аутсорсеров, качество и стоимость предоставляемых ими услуг, готовность принимать риски, сравнить внутренние ресурсы осуществления выделенных бизнес-процессов с возможностями внешнего подрядчика, принятие решения о передаче определенных функций специализированным фирмами на аутсорсинг.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

1. Передача организацией, на основании договора, определённых видов или функций производственной предпринимательской деятельности другой компании, действующей в нужной области:

- а) аутсорсинг
- б) аутотренинг
- в) аутоспортинг

2. Аутсорсинг позволяет повысить ... предприятия в целом и использовать освободившиеся организационные, финансовые и человеческие ресурсы для развития новых направлений или концентрации усилий, не требующих повышенного внимания:

- а) практичность
- б) эффективность
- в) целостность

3. В российской предпринимательской практике на аутсорсинг чаще всего передаются такая функция, как:

- а) статистика
- б) финансовый учет
- в) бухгалтерский учёт

4. В российской предпринимательской практике на аутсорсинг чаще всего передаются такая функция, как:

- а) переводческие услуги
- б) финансовый учет
- в) посреднические услуги

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.